

Государственная инспекция  
безопасности дорожного  
движения УВД по Магаданской  
области

Управление ФССП России по  
Магаданской области

## СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии Управления Федеральной службы судебных приставов по  
Магаданской области и Государственной инспекции безопасности дорожного движения  
Управления внутренних дел по Магаданской области

г. Магадан

25» сентября 2009

Управление Федеральной службы судебных приставов по Магаданской области, в лице руководителя Управления ФССП России по Магаданской области - главного судебного пристава Магаданской области Дамдинжапова Баясхалан Владимировича, действующего на основании Положения «О территориальном органе Федеральной службы судебных приставов», утвержденного приказом Минюста России от 09.04.2007 № 69, с одной стороны и Государственная инспекция безопасности дорожного движения Управления внутренних дел по Магаданской области, в лице Ли Анатолия Ферреровича, действующего на основании Положения "О структуре ГИБДД УВД Магаданской области", утвержденного приказом УВД Магаданской области от 23 июля 1999 года № 301 с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее соглашение о порядке взаимодействия Управления Федеральной службы судебных приставов по Магаданской области и Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел по Магаданской области (далее - Соглашение) определяет общие принципы взаимодействия Управления Федеральной службы судебных приставов по Магаданской области и его структурных подразделений (далее - Управление ФССП России по Магаданской области) и Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел по Магаданской области (далее - ГИБДД УВД по Магаданской области) и его структурных подразделений при исполнении:

1.1.1 Постановлений ГИБДД УВД по Магаданской области по делам об административных правонарушениях;

1.1.2. Исполнительных документов, выданных судами на основании материалов по делам об административных правонарушениях;

1.1.3. Иных исполнительных документов.

1.2. Задачами взаимодействия ГИБДД УВД по Магаданской области и Управления ФССП России по Магаданской области являются:

- обеспечение исполнения судебными приставами - исполнителями постановлений по делам об административных правонарушениях;
- повышения эффективности контроля Управления за исполнением Постановлений ГИБДД УВД по Магаданской области, и иных исполнительных документов;
- осуществление регулярного обмена информацией по вопросам входящим в компетенцию Управления и ГИБДД УВД по Магаданской области и представляющим взаимный интерес;
- защиты прав и интересов граждан, при исполнении актов судебных и иных органов, розыска должников и их имущества.

Соглашение призвано способствовать укреплению взаимодействия при выполнении задач, определенных Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами Федеральной службы судебных приставов и ГИБДД УВД по Магаданской области.

1.3. Основная цель Соглашения – развитие и укрепление всестороннего конструктивного сотрудничества, направленного на повышение эффективности работы по защите прав и интересов граждан при исполнении актов судебных и иных органов, осуществления функций дознания, розыска должников и их имущества.

1.4. Стороны взаимодействуют друг с другом в пределах своей компетенции, на основе положений настоящего Соглашения с соблюдением законодательства Российской Федерации, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Кодексом об административных правонарушениях, Федеральными законами Российской Федерации «О судебных приставах», «Об исполнительном производстве», другими нормативными документами.

## 2. НАПРАВЛЕНИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

2.1. Организация и осуществление взаимного обмена информацией.

2.2. Планирование и осуществление совместных мероприятий по наиболее важным проблемам.

2.3. Проведение совместных мероприятий, решение совместных задач и организация надлежащего взаимодействия должностных лиц Управления и ГИБДД УВД по Магаданской области;

2.4. Организация контроля за исполнением постановлений судебных приставов-исполнителей о снятии с регистрационного учета транспортных средств, реализованных в процессе исполнения исполнительных документов в ГИБДД УВД по Магаданской области.

2.5. Подготовка представителями Сторон публикаций по актуальным вопросам укрепления взаимодействия в области защиты прав и интересов граждан, создания надлежащих условий для осуществления правосудия, в т.ч. исполнения актов судебных и иных органов, розыска должников и их имущества.

### 3. ПРИНЦИПЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Взаимодействие участников осуществляется на основе:

- 3.1. Соблюдения законности;
- 3.2. Равенства Сторон при постановке вопросов, внесении предложений по их решению, разработке рекомендаций и мероприятий;
- 3.3. Гласности в той мере, в какой она не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации;
- 3.4. Ответственности сторон, за выполнение согласованных решений;
- 3.5. Единства целей;
- 3.6. Общности интересов;
- 3.7. Выбора приоритетных направлений совместной деятельности.

### 4. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

4.1. Особенности взаимодействия Управления и ГИБДД УВД по Магаданской области при исполнении постановлений по делам об административных правонарушениях.

4.1.1. Постановления мирового суда, по делам об административных правонарушениях, вынесенные на основании протоколов Государственной инспекции безопасности дорожного движения УВД по Магаданской области, постановления ГИБДД УВД по Магаданской области направляются в сроки, установленные статьей 21 Федерального закона «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 №229-ФЗ, далее - Закон, по месту совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения, определяемых статьей 33 Закона.

При наличии у ГИБДД УВД по Магаданской области информации об имущественном положении должников, постановления направляются для исполнения с приложением копий документов, содержащих следующие сведения:

- о составлении протокола по делу об административном правонарушении (копию протокола);
- о частичном исполнении постановления;
- о наличии счетов должника, принадлежащих должнику транспортных средств, об ином имуществе должника;
- дополнительные данные о должнике, не содержащиеся в постановлении при наличии соответствующей информации, указываются в письме при предъявлении постановления;
- о составлении протокола об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ, в отношении лица, не уплатившего административный штраф;
- иные дополнительные сведения.

В сопроводительном письме и (или) в постановлении органа ГИБДД УВД по Магаданской области, в обязательном порядке указываются банковские реквизиты для перечисления взысканного административного штрафа.

4.1.2. Денежные средства, взысканные судебным приставом-исполнителем в

ходе исполнения постановлений, перечисляются структурными подразделениями Управления на счета, указанные в постановлении или сопроводительном письме ГИБДД УВД по Магаданской области в срок, устанавливаемый нормативно правовыми актами, регулирующих порядок зачисления и выдачи денежных средств со счетов по учету средств, поступающих во временное распоряжение структурных подразделений Управления.

4.1.3. Постановления о прекращении исполнения постановления по делу об административном правонарушении, в соответствии со статьей 31.7 КоАП РФ, вынесенные ГИБДД УВД по Магаданской области, направляются судебному приставу-исполнителю на исполнении у которого находится исполнительный документ, в течении трех дней с момента вынесения постановления.

4.1.4. При возвращении частично исполненного постановления в ГИБДД УВД по Магаданской области судебный пристав-исполнитель направляет, копию соответствующего платежного документа о перечислении денежных средств на счет Федерального казначейства, открытый для ГИБДД УВД по Магаданской области, его территориальных органов или на счете, указанный в постановлении либо в сопроводительных документах к постановлению.

4.1.5. Управление и ГИБДД УВД по Магаданской области проводят информационный обмен по исполнению постановлений ежемесячно в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным. (Приложение № 1)

4.1.6. При необходимости получения судебным приставом-исполнителем информации о привлечении должника по исполнительному производству о взыскании административного штрафа к административной ответственности по ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ, судебный пристав-исполнитель направляет соответствующий запрос в ГИБДД УВД по Магаданской области.

Должностные лица ГИБДД УВД по Магаданской области в течении 7 рабочих дней письменно представляют судебному приставу-исполнителю информацию о привлечении должника к административной ответственности по ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ, либо о не привлечении виновного лица.

4.2. Особенности взаимодействия Управления и ГИБДД УВД по Магаданской области при исполнении запросов судебных приставов-исполнителей, постановлений судебных приставов-исполнителей о запрете распоряжения, либо о наложении ареста на транспортное средство, при снятии с регистрационного учета транспортного средства, реализованного в процессе исполнения исполнительного документа.

4.2.1. В случае отсутствия необходимой для принудительного исполнения информации о должнике судебный пристав-исполнитель направляет письменный запрос в ГИБДД УВД по Магаданской области, с указанием в нем даты вынесения постановления о возбуждении исполнительного производства, номера исполнительного производства, наименования должника и его адреса. ГИБДД УВД по Магаданской области в 7 – дневный срок со дня получения запроса представляет судебному приставу-исполнителю в установленном порядке необходимую информацию.

С целью ускорения обмена информацией об имуществе должника переписка между подразделениями службы судебных приставов и органов ГИБДД УВД по

Магаданской области может осуществляться с использованием электронных средств связи (факс, модем и другие) с применением в отношении конфиденциальной информации средств защиты информации. При этом оригиналы документов направляются заказным письмом, либо нарочным.

4.2.2. При аресте и ограничении прав должника распоряжаться имуществом:

Постановление о запрете распоряжения транспортным средством, либо постановление о наложении ареста на транспортное средство, не позднее дня, следующего за днем его вынесения направляется судебным приставом-исполнителем в органы ГИБДД УВД по Магаданской области.

В случае вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об отмене постановления о наложении ареста или снятие запрета распоряжения транспортным средством, указанное постановление не позднее дня следующего за днем его вынесения направляется в органы ГИБДД УВД по Магаданской области.

Должностные лица ГИБДД УВД по Магаданской области в течении 3-х рабочих дней, с даты получения постановления судебного пристава-исполнителя, письменно уведомляют судебного пристава-исполнителя о результатах его исполнения (Приложение № 2).

4.2.3. При исполнении постановлений о снятии транспортного средства с регистрационного учета после его реализации:

Судебный пристав-исполнитель выносит постановление об отмене запрета распоряжения, либо постановление о снятии ареста с транспортного средства, а также постановление о снятии с регистрационного учета на лицо, осуществившее приобретение указанного транспортного средства, в соответствии с договором купли-продажи заключенным с ТУ Росимущества по Магаданской области, либо поверенной торгующей организацией.

Указанные постановления составляются судебным приставом-исполнителем в трех экземплярах. При этом один экземпляр каждого из постановлений вручается лицу, осуществившему приобретение транспортного средства, второй экземпляр, с отметками приобретателя транспортного средства в получении своих экземпляров прилагается к материалам исполнительного производства, третий экземпляр каждого из постановлений (с отметкой приобретателя транспортного средства) направляется в ГИБДД УВД по Магаданской области заказным письмом с уведомлением.

Указанные постановления утверждаются старшим судебным приставом соответствующего районного отдела судебных приставов.

В случае отсутствия необходимых документов, характеризующих транспортное средство судебным приставом-исполнителем оформляется карточка учета похищенных (утраченных) документов, регистрационных знаков спецпродукции, с отметкой судебного пристава-исполнителя, заверенной печатью соответствующего районного отдела судебных приставов, об их отсутствии.

Основанием для снятия ГИБДД УВД по Магаданской области транспортного средства с регистрационного учета являются поступившие почтовой связью, предъявленные приобретателем транспортного средства:

- постановление об отмене запрета распоряжения, либо постановление о снятии ареста с транспортного средства, утвержденное старшим судебным приставом соответствующего районного отдела судебных приставов (приложение

к соглашению № 2);

- постановление о снятии с регистрационного учета транспортного средства, утвержденное старшим судебным приставом соответствующего районного отдела судебных приставов (приложение к соглашению № 3);

- карточка учета похищенных (утраченных) документов, регистрационных знаков и спецпродукции, с отметкой судебного пристава-исполнителя, заверенной печатью соответствующего районного отдела судебных приставов, об их отсутствии (при необходимости) (приложение № 4).

Должностные лица ГИБДД УВД по Магаданской области и структурных подразделений в течении 3-х рабочих дней письменно уведомляют судебного пристава-исполнителя о снятии с регистрационного учета указанного в постановлении транспортного средства, либо о не снятии с указанием причин.

4.3. В случае невозможности взыскания по основаниям указанным пп. 3-6 ст. 46 ФЗ «Об исполнительном производстве» судебный пристав-исполнитель при возвращении исполнительного документа прикладывает копию соответствующего акта, утвержденного начальником районного отдела – старшим судебным приставом.

4.4. Проведение совместных рейдовых мероприятий, согласно дополнительно разрабатываемому графику, в целях выработки единого подхода по взысканию с владельцев автотранспортных средств задолженности по исполнительным документам, в том числе по штрафам вынесенным сотрудниками ГИБДД УВД по Магаданской области.

4.5. Стороны, при необходимости, разрабатывают планы скоординированных действий и комплексных мероприятий по выполнению возложенных на них задач с целью повышения результативности выполняемой ими деятельности.

## 5. ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

5.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении полученной по настоящему соглашению информации.

5.2. При обмене персональными данными в электронном виде стороны обязаны использовать средства защиты информации от несанкционированного доступа.

5.3. Стороны обязуются не передавать третьим лицам информацию, предоставляемую друг другу в рамках настоящего Соглашения, а также принимать меры по недопущению использования полученной информации в целях, не соответствующих предметам и целям настоящего Соглашения.

## 6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. При необходимости Стороны осуществляют профессиональную учебу своих сотрудников.

6.2. Итоги деятельности в рамках настоящего Соглашения рассматриваются на совместных совещаниях в установленные по согласованию Сторон сроки.

6.3. В целях реализации и развития положений настоящего Соглашения Стороны могут подписывать дополнительные документы.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.2. Все приложения к соглашению являются его неотъемлемой частью.

7.3. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его утверждения и будет действовать до дня получения одной из сторон письменного уведомления другой Стороны о ее намерении прекратить его действие.

7.4. С момента подписания сторонами данного соглашения, считать утратившим силу Соглашение о взаимодействии Управления Федеральной службы судебных приставов по Магаданской области и Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел по Магаданской области от 25.05.2007.

7.5. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение производится путем подписания дополнительного соглашения между сторонами.

И.о. начальника Государственной  
инспекции Безопасности  
дорожного движения УВД по  
Магаданской области

Руководитель Управления ФССП  
России по Магаданской области -  
главный судебный пристав  
Магаданской области



2009 года



Б.В. Дамдинжапов  
2009 года

(за период с 01.01.2009 по 30.09.2009)

Приг  
Ско  
Д

M. J.

M.17.

[illegible]



## УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела – старший судебный  
пристав \_\_\_\_\_ районного отдела  
судебных приставов Управления  
ФССП России по Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ о снятии ареста с транспортного средства

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

г. \_\_\_\_\_

Судебный пристав-исполнитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. судебного пристава-исполнителя)

\_\_\_\_\_ районного отдела судебных приставов Управления  
(наименование отдела)

Федеральной службы судебных приставов по Магаданской области, рассмотрев материалы  
исполнительного производства № \_\_\_\_\_, возбужденного «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
на основании исполнительного документа \_\_\_\_\_

(наименование исполнительного документа)

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. о взыскании с должника  
\_\_\_\_\_ в пользу взыскателя \_\_\_\_\_

(наименование должника)

(наименование взыскателя)

денежных средств в размере \_\_\_\_\_ руб.

### у с т а н о в и л:

Во исполнение требований указанного исполнительного документа «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 200\_\_ г. вынесено Постановление о наложении ареста на транспортное средство  
должника:

1	Марка, модель ТС	
2	Наименование (тип ТС)	Легковой, грузовой, специальный (нужное указать)
3	Год изготовления ТС	
4	Модель, № двигателя	
5	Шасси (рама) №	
6	Кузов (кабина, прицеп) №	
7	Цвет кузова (кабины, прицепа)	
8	Изготовитель ТС (страна)	
9	Паспорт ТС (серия, №)	
10	Регистрационный знак №	

Арестованное по акту о наложении ареста от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. и  
изъятное у должника по акту изъятия от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. транспортное средство,  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. передано на реализацию в \_\_\_\_\_

(наименование специализированной организации)

В связи с \_\_\_\_\_  
(реализацией указанного транспортного средства на основании договора купли-продажи (дата, №),

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., паспорт и местожительство покупателя,

или

передачей нереализованного транспортного средства взыскателю по акту передачи (дата)  
руководствуясь статьей 12 Федерального закона «О судебных приставах», статьями 6, 14, 69, 87 Федерального закона «Об исполнительном производстве», судебный пристав-исполнитель

### П О С Т А Н О В И Л:

1. Снять арест в отношении арестованного транспортного средства должника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должника, его адрес)

2. Поручить \_\_\_\_\_  
(наименование регистрационного органа)

с момента получения настоящего постановления снять ограничения на регистрационные действия в отношении вышеуказанного транспортного средства;

3. Обязать \_\_\_\_\_ в трехдневный срок со дня  
(регистрационный орган)

получения настоящего постановления сообщить судебному приставу-исполнителю об исполнении указанного постановления.

4. Предупредить, что в случае невыполнения указанных требований виновное лицо может быть подвергнуто штрафу в порядке и размере, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. Копию постановления направить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(взыскателю, должнику - для сведения, в соответствующий регистрационный орган - для исполнения)

Постановление может быть обжаловано в порядке подчиненности вышестоящему должностному лицу службы судебных приставов или оспорено суде в десятидневный срок.

Судебный пристав-исполнитель

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(линия отреза, обратное уведомление подлежит отправке в подразделение УФССП России)

Обратное уведомление к исполнительному производству № \_\_\_\_\_  
к постановлению от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_  
должник: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должника, адрес)

сущность взыскания:

дата снятия ограничения в отношении транспортного средства \_\_\_\_\_  
(дата)

Должность, Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
(лицо, исполнившее постановление) (подпись)

К и/п № \_\_\_\_\_

## УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела – старший судебный  
пристав \_\_\_\_\_ районного отдела  
судебных приставов Управления  
ФССП России по Магаданской области

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)   
 (подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## о снятии с регистрационного учета транспортного средства

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

г. \_\_\_\_\_

Судебный пристав-исполнитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. судебного пристава-исполнителя)

\_\_\_\_\_ районного отдела судебных приставов Управления  
(наименование отдела)

Федеральной службы судебных приставов по Магаданской области, рассмотрев материалы  
исполнительного производства № \_\_\_\_\_, возбужденного «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
на основании исполнительного документа \_\_\_\_\_

(наименование исполнительного документа)

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. о взыскании с должника  
\_\_\_\_\_ в пользу взыскателя \_\_\_\_\_

(наименование должника)

(наименование взыскателя)

денежных средств в размере \_\_\_\_\_ руб.

## у с т а н о в и л :

Во исполнение требований указанного исполнительного документа  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. наложен арест на транспортное средство:

1	Марка, модель ТС	
2	Наименование (тип ТС)	Легковой, грузовой, специальный (нужное указать)
3	Год изготовления ТС	
4	Модель, № двигателя	
5	Шасси (рама) №	
6	Кузов (кабина, прицеп) №	
7	Цвет кузова (кабины, прицепа)	
8	Изготовитель ТС (страна)	
9	Паспорт ТС (серия, №)	
10	Регистрационный знак №	

Паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства, регистрационный номер изъяты у должника по акту изъятия от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. (При отсутствии паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства, регистрационного номера - указать обязательно (утеря или сокрытие (непредставление) должником).

Арестованное транспортное средство, «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. передано на реализацию в \_\_\_\_\_

(наименование специализированной организации)

В связи с \_\_\_\_\_

(реализацией указанного транспортного средства на основании договора купли-продажи (дата, №),

Ф.И.О., паспорт и местожительство покупателя, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ или  
передачей нереализованного транспортного средства взыскателю (Ф.И.О., паспорт и местожительство взыскателя) по акту передачи (дата)

руководствуясь статьей 12 Федерального закона «О судебных приставах», статьями 6, 14, 69, 87 Федерального закона «Об исполнительном производстве», судебный пристав-исполнитель

### П О С Т А Н О В И Л:

1. С момента получения настоящего постановления \_\_\_\_\_

(наименование регистрационного органа)

снять с регистрационного учета указанное транспортное средство, в связи с \_\_\_\_\_

(реализацией или передачей нереализованного транспортного средства взыскателю)

2. Совершение действий по снятию транспортного средства с регистрационного учета в \_\_\_\_\_

(наименование регистрационного органа)

поручить \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспорт и местожительство покупателя или взыскателя)

Постановление может быть обжаловано в порядке подчиненности вышестоящему должностному лицу службы судебных приставов или оспорено \_\_\_\_\_ в суде в десятидневный срок.

Судебный пристав-исполнитель \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П. \_\_\_\_\_

(линия отреза, обратное уведомление подлежит отправке в подразделение УФССП России)

Обратное уведомление к исполнительному производству № \_\_\_\_\_

к постановлению от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_

должник: \_\_\_\_\_

(наименование должника, адрес)

сущность взыскания: \_\_\_\_\_

дата снятия с регистрационного учета \_\_\_\_\_

транспортное средство \_\_\_\_\_

(дата)

Должность, Ф.И.О. \_\_\_\_\_

(лицо, исполнившее постановление)

(подпись)

К и/п № \_\_\_\_\_

## КАРТОЧКА

учета похищенных (утраченных) документов,  
регистрационных знаков и спецпродукции

Код формы документа	Код субъекта

Код подразделения ГИБДД \_\_\_\_\_

Код должн. лица ГИБДД \_\_\_\_\_

Код оператора \_\_\_\_\_

1. Код технологической операции \_\_\_\_\_
2. Дата операции (дд, мм, гг.) \_\_\_\_\_
3. Код объекта учета (спецпродукция, документ, регистрационный знак) \_\_\_\_\_
4. Серия, начальный номер \_\_\_\_\_
5. Серия, конечный номер \_\_\_\_\_
6. Код типа гос. рег. знака \_\_\_\_\_
7. Код места хищения, утраты \_\_\_\_\_
8. Дата хищения, утраты (дд, мм, гг.) \_\_\_\_\_
9. Телефон, телетайп инициатора розыска \_\_\_\_\_
10. Код инициатора розыска \_\_\_\_\_
11. Номер уголовного дела \_\_\_\_\_

*Владелец спецпродукции, документа, регистрационного знака*

12. Фамилия/ предприятие \_\_\_\_\_
13. Имя/ код предприятия \_\_\_\_\_
14. Отчество/ ведомство \_\_\_\_\_
15. Дата рожд. (дд. мм. гг.) \_\_\_\_\_
16. Республика, край, область (место жительства) \_\_\_\_\_
17. Район, населен. пункт \_\_\_\_\_
18. Улица, дом, корпус, квартира \_\_\_\_\_
19. Контактные телефоны \_\_\_\_\_

20. Основание для снятия с учета: обнаруж., прекр. угол, дела, истеч. срока давности  
(нужное подчеркнуть)

21. Дата снятия с учета (дд, мм, гг.) \_\_\_\_\_

22. Подпись лица, принявшего решение о снятии с учета \_\_\_\_\_

*(Карточка заполняется новым владельцем транспортного средства.  
Информация на обратной стороне карточки  
указывается судебным приставом – исполнителем)*

При аресте транспортного средства:

1	Марка, модель ТС	
2	Наименование (тип ТС)	Легковой, грузовой, специальный (нужное указать)
3	Год изготовления ТС	
4	Модель, № двигателя	
5	Шасси (рама) №	
6	Кузов (кабина, прицеп) №	
7	Цвет кузова (кабины, прицепа)	
8	Изготовитель ТС (страна)	

указать при отсутствии

*(паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства, регистрационный №)*  
не изымались.

Со слов должника \_\_\_\_\_,  
*(наименование должника)*

ранее являющегося владельцем указанного транспортного средства, *(паспорт транспортного средства, либо свидетельство о регистрации транспортного средства, либо регистрационный номер)* утеряно(ы). (При отсутствии указанных документов и спецпродукции по каким – либо другим причинам, нужное указать.)

Судебный пристав-исполнитель  
\_\_\_\_\_ районного отдела  
судебных приставов Управления  
Федеральной службы судебных  
приставов по Магаданской области

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., подпись)*

М.П.