

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии управления государственной службы занятости населения администрации Магаданской области и Управления Федеральной службы судебных приставов по Магаданской области

« 04 » апреля 2008 года

г. Магадан

Управление государственной службы занятости населения администрации Магаданской области, в лице и.о. начальника Управления Суняевой Татьяны Евгеньевны, действующей на основании положения «Об управлении государственной службы занятости населения администрации Магаданской области» и распоряжения губернатора Магаданской области от 09 января 2008 года № 1-рк, именуемое в дальнейшем Управление занятости, с одной стороны, и Управление Федеральной службы судебных приставов по Магаданской области, в лице и.о. руководителя Управления – главного судебного пристава Магаданской области Дамдинжапова Баясхалана Владимировича, действующего на основании положения «О территориальном органе федеральной службы судебных приставов», именуемое в дальнейшем Управление Федеральной службы судебных приставов по Магаданской области, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, действуя в рамках своей компетенции, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются:

- предоставление информации Управлению службы судебных приставов Управлением занятости;
- взаимодействие и реализация совместных мероприятий в целях эффективного выполнения задач, возложенных на Стороны;
- определение порядка предоставления информации.

2. Порядок взаимодействия Сторон

2.1. Управление занятости в порядке взаимодействия:

- предоставляет ежеквартально Управлению службы судебных приставов информацию, содержащуюся в банке данных о наличии вакантных рабочих мест (должностей), формируемом Управлением занятости;
- совместно с подведомственными государственными учреждениями Управления занятости (далее - Центры занятости населения) оказывает гражданам, обратившимся по предложению Управления службы судебных приставов в Центры занятости населения, государственные услуги в соответствии с законодательством о занятости населения.

2.2. Управление службы судебных приставов в порядке взаимодействия:

- использует информацию, содержащуюся в банке данных о наличии вакантных рабочих мест (должностей), предоставленную Управлением занятости, при исполнении судебными приставами-исполнителями исполнительных производств в отношении лиц, имеющих задолженности по алиментным обязательствам;
- в случае необходимости предлагает незанятым гражданам, имеющим задолженности по алиментным обязательствам, обратиться Центры занятости населения по месту жительства должника с целью поиска подходящей работы.

3. Порядок предоставления информации

3.1. Управление занятости ежеквартально в срок до 15 числа, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Управление службы судебных приставов информацию, содержащуюся в банке данных о наличии вакантных рабочих мест (должностей). Данная информация предоставляется по электронному адресу sudprist@magadan.ru

3.2. Управление службы судебных приставов при получении информации, содержащейся в банке данных о наличии вакантных рабочих мест (должностей), направляет их в районные отделы судебных приставов.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой Стороны путем письменного уведомления другой Стороны не позднее, чем за месяц до даты его расторжения.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Соглашение могут быть внесены дополнения и изменения в письменной форме по согласованию Сторон.

5.2. По согласованию Сторон результаты совместной работы могут освещаться в средствах массовой информации как от имени Управления занятости, так и от Управления службы судебных приставов.

5.3. Настоящее Соглашение не налагает на Стороны никаких финансовых обязательств.

5.4. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса и подписи Сторон

Управление государственной службы
занятости населения администрации
Магаданской области

685000, г. Магадан, ул. Портовая, д. 8


И.о. начальника УГСЗН администрации
Магаданской области


Т.Е. Суняева

Управление федеральной службы
судебных приставов по
Магаданской области

685000, г. Магадан, пр. Карла Маркса, д. 60

И.о. руководителя УФССП по Магаданской
области - главного судебного пристава
Магаданской области


Б.В. Дамдинжапов